



STADT ISSELBURG

... das Tor zum Münsterland

Isselburg ist eine Stadt voller Lebensqualität im äußersten Westen Westfalens. Ihre Nähe zum Niederrhein und zu den Niederlanden bietet ihren Bürgerinnen und Bürgern vielfältige Erlebnis-, Erholungs- und Einkaufsmöglichkeiten.

Zur Verstärkung des Fachbereiches 1 ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Vollzeitstelle (39 Std.) der/des

Digitalisierungsbeauftragten (m/w/d)

unbefristet zu besetzen.

Im Wesentlichen sind folgende Tätigkeiten auszuführen:

- Umsetzung und Weiterentwicklung unserer Digitalisierungsstrategie
- Durchführung interner Digitalisierungsprojekte, z.B. Einführung der elektronischen Akten
- Koordination und Mitarbeit bei digitalen Zukunftsprojekten der Fachbereiche
- Auf- und Ausbau von Online-Prozessen zwischen Bürgerschaft, Verwaltung & Gewerbe
- Koordinierung von Projekten in der Gesamtverwaltung
- Unterstützung im Bereich IT für die Gesamtverwaltung
- Beobachten von digitalen Entwicklungen und Markttrends sowie Ableitung der Handlungsmöglichkeiten für die Gemeindeverwaltung
- Unterstützung im Bereich Schul-IT (Beratung, Einweisung, Schulung, Betreuung)
- Organisation und Koordinierung im Bereich IT-Datenschutz, IT-Sicherheit; Datensicherheit & Informationssicherheit

Wir erwarten von Ihnen:

- Erfolgreiche Ausbildung als Verwaltungsfachwirt/in (m/w/d) oder Fachinformatiker/in (m/w/d). Bei einer Verwaltungsqualifikation bzw. nicht IT-spezifischen Abschlüssen sind Kenntnisse in den Bereichen IT-Technik, IT- und E-Government vorzuweisen.
- Affinität zum Thema Digitalisierung und Motivation, den digitalen Wandel innerhalb der Stadtverwaltung Isselburg erlebbar mitzugestalten
- Analytische und konzeptionelle Fähigkeiten für den souveränen Umgang mit komplexen, bereichsübergreifenden Themen
- Hohe Organisationsfähigkeit und Innovationskraft
- Eine systematische, selbständige, eigenverantwortliche und sorgfältige Arbeitsweise
- Sicheres Handling der gängigen MS-Office-Produkte
- Eine mehrjährige Berufserfahrung im relevanten Tätigkeitsfeld ist wünschenswert
- Die Bereitschaft, sich bei Veränderung der Aufgabenstruktur oder im Vertretungsfall auch in anderen Themengebieten einzuarbeiten

- Eigeninitiative, Engagement, Belastbarkeit und Zuverlässigkeit
- Gute und sichere mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Ausgewiesene Kommunikations- und Konfliktfähigkeit im Kundenverkehr vor dem Hintergrund des Dienstleistungsgedankens, Kooperationsfähigkeit Teamfähigkeit und sicheres Auftreten

Die Vollzeitstelle ist unbefristet und wird nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) mit EG 10 vergütet. Die Stufe richtet sich nach der jeweiligen Berufserfahrung. Bitte informieren Sie sich z.B. unter www.oeffentlicher-dienst.info über die Vergütung.

Die Vollzeitstelle kann auch unter der angegebenen Wochenstundenzahl besetzt werden, sofern mehrere Teilzeitbewerbungen vorliegen und durch entsprechende Festlegung der Arbeitszeiten eine volle Wochenstundenbesetzung von 39 Wochenstunden erreicht werden kann.

Die Stadt Isselburg setzt sich für die berufliche Gleichstellung von Frau und Mann ein. Die Auswahlentscheidung erfolgt unter Berücksichtigung der Bestimmungen des Landesgleichstellungsgesetzes NRW.

Die Bewerbung von Schwerbehinderten bzw. diesen gleichgestellten behinderten Menschen sind ebenfalls erwünscht.

Senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 29.08.2021 schriftlich an die Stadt Isselburg, Stabsstelle – Personal & Organisation, Minervastraße 12, 46419 Isselburg oder vorzugsweise per Mail an bewerbung@isselburg.de. Auskünfte erteilt Frau Karadağ (02874/911-18).

Wir bitten um Ihr Verständnis, dass aus Kostengründen Bewerbungsunterlagen nicht zurückgeschickt werden können. Daher bitten wir ausschließlich Kopien einzureichen und auf die Verwendung von Bewerbungsmappen, Klarsichthüllen etc. zu verzichten.

Die Bewerbungsunterlagen werden bis zum Ablauf der Frist gemäß § 15 AGG aufbewahrt und anschließend vernichtet. Bewerbungs- und Vorstellungskosten werden nicht erstattet.

Hinweise zum Datenschutz:

Bewerbungsunterlagen, die als unverschlüsselte E-Mail übersandt werden, sind auf diesem Weg gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung nicht geschützt. Die Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet und nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen gelöscht.

Datenschutzhinweise zum Bewerbungsverfahren finden Sie unter:

https://www.isselburg.de/media/custom/2464_1329_1.PDF?155963130. Die allgemeinen Hinweise zum

Datenschutz bei der Stadt Isselburg finden Sie unter

<https://www.isselburg.de/Schnellnavigation/Datenschutz>.